**长招采询字【2019】025号**

**长葛市卫生和计划生育委员会“购置办公设备项目”**

**询价公告**

长葛市公共资源交易中心受长葛市卫生和计划生育委员会的委托，对“购置办公设备项目”进行询价采购。现邀请符合本询价文件规定条件的供应商前来投标。

**一、项目基本情况**

（一）项目名称：长葛市卫生和计划生育委员会“购置办公设备项目”

（二）项目编号：长招采询字【2019】025号

（三）采购方式：询价

（四）项目主要内容、数量及简要规格描述或项目基本概况介绍：长葛市卫生和计划生育委员会购置办公设备一批，详见询价文件。

（五）预算金额：128650.00元。

（六）交付（服务、完工）时间 ：自合同生效之日起3个工作日内。

（七）交付（服务、完工）地点：采购人指定地点

（八）进口产品：不允许。

（九）分包：不允许。

**二、需要落实的政府采购政策**

本项目落实中小微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位扶持等相关政府采购政策。

**三、供应商资格条件**

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定。

（二）未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单的供应商；“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。

（三）本次采购不接受联合体响应。

**四、询价文件的获取**

（一）持CA数字认证证书，登录《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》“系统用户注册”入口http://221.14.6.70:8088/ggzy/eps/public/RegistAllJcxx.html）进行免费注册登记（详见“常见问题解答-诚信库网上注册相关资料下载”）；

（二）在投标截止时间前均可登录《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》“投标人/供应商登录”入口（http://221.14.6.70:8088/ggzy/）自行免费下载询价文件（详见“常见问题解答-交易系统操作手册”）。

**五、投标文件提交截止时间及询价响应截止时间、询价时间**

（一）响应文件提交截止时间及询价响应截止时间、询价时间：2019年9月2日10时30分（北京时间），逾期送达或不符合规定的响应文件恕不接受。

（二）响应文件开启时间：同响应文件提交截止时间。

**六、询价响应文件递交及开启地点、询价地点：**

（一）询价响应文件递交地点：长葛市公共资源交易中心楼开标四室。

（二）询价响应文件开启地点及询价地点：长葛市公共资源交易中心楼评标二室。

（三） 本项目为全流程电子化交易项目，供应商须提交电子响应文件和纸质响应文件。

1、加密电子响应文件（.file格式）须在询价响应截止时间前通过《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统成功上传。

2、纸质响应文件（正本、副本各1份）和备份文件1份（使用电子介质存储）在询价响应截止时间前须一并递交。

**七、本次采购公告同时在《河南省政府采购网》、《许昌市政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》发布。**

**八、公告期限**

本公告自发布之日起公告期限为3个工作日。

**九、联系方式**

**采购人：长葛市卫生和计划生育委员会**

地址：长葛市葛天大道7号楼

联系人：乔先生        联系电话：13782371806

**集中采购机构：长葛市公共资源交易中心**

地址：长葛市商务区6号楼4楼

联系人：政府采购一部      联系电话：0374-6189379

**温馨提示：**

**本项目为全流程电子化交易项目，请认真阅读询价文件，并注意以下事项。**

**1.供应商应按询价文件规定编制、提交电子响应文件和纸质响应文件。询价响应文件递交地点、询价现场不接受供应商递交的备份电子响应文件和纸质响应文件以外的其他资料。**

**2.电子文件下载、制作、提交期间和询价响应文件递交（**电子响应文件的解密**）环节，供应商须使用CA数字证书（证书须在有效期内）。**

**3.电子响应文件的制作**

3.1供应商登录《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统（<http://221.14.6.70:8088/ggzy/>）下载“许昌投标文件制作系统SEARUN 最新版本”，按询价文件要求制作电子响应文件。

电子响应文件的制作，参考《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统——组件下载——交易系统操作手册（投标人、供应商）。

3.2供应商须将询价文件要求的资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件扫描件（或图片）制作到所提交的电子响应文件中。

3.3供应商对同一项目多个标段进行报价的，应分别下载所响应标段的询价文件，按标段制作电子响应文件，并按询价文件要求在相应位置加盖供应商电子印章和法人电子印章。

一个标段对应生成一个文件夹（xxxx项目xx标段）, 其中包含2个文件和1个文件夹。后缀名为“.file”的文件用于电子响应使用，后缀名为“.PDF”的文件用于打印纸质响应文件，名称为“备份”的文件夹使用电子介质存储，供询价响应文件递交现场备用。

**4.加密电子响应文件的提交**

4.1加密电子响应文件应在询价文件规定的询价响应截止时间之前成功提交至《全国公共资源交易平台(河南省▪许昌市)》公共资源交易系统（<http://221.14.6.70:8088/ggzy/>）。

供应商应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间。

4.2 供应商对同一项目多个标段进行报价的，加密电子响应文件应按标段分别提交。

4.3 加密电子响应文件成功提交后，供应商应打印“投标文件提交回执单”供询价响应文件递交现场备查。

**5.评审依据**

5.1采用全流程电子化交易评审时，询价小组以电子响应文件为依据评审。

5.2全流程电子化交易如因系统异常情况无法完成，将以人工方式进行。询价小组以纸质响应文件为依据评审。